

# Führen ohne Vorgesetztenfunktion

## *Laterale Führung*

Sie leiten Projekte, die bereichs- oder abteilungsübergreifenden Einfluss haben oder sind in einer Experten- oder Stabsfunktion, in der Sie über keine direkte Weisungsbefugnis verfügen. Führen ohne Vorgesetztenfunktion ist mit besonderen Herausforderungen verbunden:

- Wie ist die laterale Führungsrolle definiert?
- Welche Verantwortlichkeiten und Handlungsspielräume sind damit verbunden?
- Mithilfe welcher Kommunikation und Hilfsmittel begegnen Sie Konflikten oder Widerständen?
- Wie gehen Sie mit Feedback um?
- Wie delegieren Sie erfolgreich auf Augenhöhe?

Für alle, auf die diese unbestimmte Führungsrolle zutrifft, können in diesem Seminar ihr Repertoire erweitern, um erfolgreich und souverän ihre Aufgaben zu erfüllen.

## **Inhalte**

### Die laterale Führungsrolle

- Unterschiede und Gemeinsamkeiten der Führung mit und ohne Disziplinarfunktion.
- Die Besonderheiten der lateralen Führungsrolle kennen und berücksichtigen.

### Der Blick in den Spiegel: Die Führungspersönlichkeit

- Autorität durch persönliche und soziale Kompetenz.
- Persönlichkeit und Werte einbringen: Kommunikation und Fehlerkultur.
- Professionelle Abgrenzung und gleichzeitig Kollegin/Kollege bleiben.

### Überzeugen, statt Überreden

- Denkipulse und Veränderungsbotschaften formulieren.
- Zielgerichtet argumentieren können.
- Rhetorische Stärke ausbauen.

### Delegation und professionelles Feedback

- Erfolgreiche Delegation ohne Rückdelegation zulassen.
- Feedback-Regeln: Wie sag ich's dem Kollegen oder dem Vorgesetzten?

### Mit Widerständen und Konflikten souverän umgehen

- Das eigene Konfliktverhalten analysieren.
- In Konflikt- und Widerstandssituationen selbstsicher und empathisch auftreten.
- Ein kritisches Gespräch vorbereiten und effizient durchführen.